|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Proyecto/Tema: CONSULTA CIUDADANA** | | **Director de Proyecto/Convocante: ANDRES RAMIRO VILLEGAS OYOLA** | |
| **Responsable de la reunión: CARLOS LÓPEZ** | | **Lugar: UNIVERSIDAD EL BOSQUE SALON E205** | |
| **Fecha:**  13/09/2017 | **Hora Inicio:**  20:55 | | **Hora Finalización:**  --- |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONVOCADOS/ASISTENTES** | | | | | | | | | | | |
| **Nombre** | | | **Cargo/Dependencia** | | | | | **Asistencia** | | | |
| Vto | Firma | | |
| GUTIERREZ PEREZ SINDY LORENA | | | ESTUDIANTE/ING SISTEMAS | | | | |  |  | | |
| IZAQUITA MORALES CRISTIAN IVÁN | | | ESTUDIANTE/ING SISTEMAS | | | | |  |  | | |
| LÓPEZ OSPINA CARLOS ANDRÉS | | | DOCENTE/ING SISTEMAS | | | | |  |  | | |
| VILLEGAS OYOLA ANDRÉS RAMIRO | | | ESTUDIANTE/ING SISTEMAS | | | | |  |  | | |
|  | | |  | | | | |  |  | | |
|  | | |  | | | | |  |  | | |
|  | | |  | | | | |  |  | | |
| **OBJETIVO (S)** | | | | | | | | | | | |
| PRESENTACIÓN DEL CRONOGRAMA Y EVALUACIÓN DE LAS TAREAS EN EL MISMO. | | | | | | | | | | | |
| **TEMAS A TRATAR/ORDEN DEL DIA** | | | | | | | | | | | |
| 1 | PRESENTACIÓN CRONOGRAMA | | | | 2 | VERIFICACIÓN ESTRUCTURAL DEL CRONOGRAMA | | | | | |
| 3 | VERIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES | | | | 4 | VALIDACIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **DESARROLLO** | | | | | | | | | | | |
| * Sugerencia del docente, encerrar los dos módulos en un módulo general para saber el total del proyecto. * Poner hito en cada una de las fases (resumen). Cada iteración tiene que poner el objetivo que se quiere cumplir, porque la iteración es importante. (entender como está conformado el negocio). * Iteración dos, evacuar toda la parte de requerimientos. Objetivo abordar los requerimientos. * Establecer los objetivos de cada iteración (establecer textualmente el objetivo de cada resumen). * En modelo del negocio, generar un entregable: en cada tarea generar un documento. * Elaboración, análisis y diseño: prototipos, diagrama de clases, entidad relación, arquitectura. * Modelo relacional en la parte de elaboración, modelo de implementación también.(moverlos de construcción a elaboración) * Transición, incluir administración de la configuración de las tareas. Plan de pruebas, ejecución de las pruebas, resultado de las pruebas, manual de usuario, manual técnico, pruebas de calidad en el desarrollo web.      * Crear carpetas dependiendo al nombre de los módulos, crear carpetas y poner los entregables en cada carpeta. | | | | | | | | | | | |
| **PRÓXIMA REUNIÓN** | | | | | | | | | | | |
| **Lugar:** | |  | | **Fecha:** | | |  | | | **Hora:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ANEXOS** | **SI ( ) NO ( X )** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ELABORÓ** |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| En constancia firman las partes comprometidas el día xx del mes xx del año xxxx | | |
| NOMBRE:  CARGO: | NOMBRE:  CARGO: | NOMBRE:  CARGO: |
| NOMBRE:  CARGO: | NOMBRE:  CARGO: | NOMBRE:  CARGO: |